الخطة الاستراتيجية
للجمعية الخيرية لذوي الاحتياجات
الخاصة في الجبيل الصناعية (إرادة)

قائمة المحتويات

١. الاستراتيجية المؤسسية ٣

١,١. الفئات المستهدفة ٣

١,٢. الحالة المستقبلية المنشودة للجمعية (PREFERRED FUTURE STATE – PFS) ٤

١,٣. السياق الاستراتيجي ٨

١,٣,١. تمهيد ٨

١,٣,٢. الرؤية ١٠

١,٣,٣. الرسالة ١٠

١,٣,٤. القيم ١٠

١,٤. الاتجاهات (المسارات) الاستراتيجية ومبادراتها ١١

١,٤,١. الاتجاه الأول: الإصلاح الإداري ١٣

١,٤,٢. الاتجاه الثاني: التطوير الفني ١٧

١,٤,٣. الاتجاه الثالث: النهوض بالقدرات الإعلامية والتسويقية ٢٢

١,٤,٤. الاتجاه الرابع: تصويب الإدارة المالية ٢٨

١,٤,٥. الاتجاه الخامس: النمو والتوسع ٣٢

١,٥. الهيكل المستقبلي ""المبدئي"" المقترح للجمعية ٣٤

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١. الاستراتيجية المؤسسية

١,١. الفئات المستهدفة

للانتفاع من الموارد المتاحة للجمعية بأفضل الطرق، ولتركيز الجهود في تعزيز التخصصية الفنية وتعميق مستوى التنافسية فيها، يتحتم على الجمعية تحديد الفئات المستهدفة من خدماتها، ومحورة أعمالها حولهم. وبناءً على تطلعات مجلس الإدارة المنبثقة من حاجة السوق المنعكسة من قوائم الانتظار لدى الجمعية، فإن الجمعية ستركز على استهداف الفئات التالية:

<table>
<tr><th>م</th><th>الفئة المستهدفة</th><th>الوصف</th></tr>
<tr><td>١.</td><td>ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة من المصابين بمتلازمة داون أو التوحد من غير الاعتماديين ("المستفيدين الجوهريين")</td><td>
وتحديداً المصابون بإعاقة ذهنية بسيطة أو متوسطة لا تمنع المصاب من التدرّب أو التعلم، ولا تؤدي به إلى الاعتمادية الرعائية الكاملة. وعليه فإن على الجمعية حصر القبول بالحالات التالية:
<table>
<tr><th rowspan="2">المستهدفون</th><th colspan="2">نسبة الذكاء</th></tr>
<tr><th>اختبار ويشلر
Wechsler Adult Intelligence Scale)</th><th>اختبار ستانفورد–بينيه
Stanford–Binet Intelligence Scales)</th></tr>
<tr><td>القابلون للتعلم</td><td>٥٥–٧٥</td><td>٥٢–٧٣</td></tr>
<tr><td>القابلون للتدريب</td><td>٤٠–٥٤</td><td>٣٦–٥١</td></tr>
</table>
وهذا يشمل المصابون بالحالات التالية:
(١) متلازمة داون.
(٢) اضطرابات طيف التوحد (Autism Spectrum Disorders – ASD)، وتشمل:[1]
أ. التوحد الكلاسيكي أو متلازمة كانير (Autism or Kanner Syndrome)
ب. متلازمة أسبرجر (Asperger Syndrome)
ج. متلازمة ريت (Rett Syndrome)
د. اضطراب الانحلال الطفولي (Childhood Disintegrative Disorder – CDD)
</td></tr>
</table>

[1] DIAGNOSTIC AND STATISTICAL MANUAL OF MENTAL DISORDERS (DSM-5)

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

<table>
<tr><th>م</th><th>الفئة المستهدفة</th><th>الوصف</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>هـ. اضطراب النمو الشامل (Pervasive Developmental Disorder. Not Otherwise Specified– PDD.NOS)

بشرط تحقيق الشروط العمرية التالية لكل نوع من أنواع الخدمة:
<table>
<tr><th rowspan="2">نوع الخدمة</th><th colspan="2">العمر</th></tr>
<tr><th>ذكور</th><th>إناث</th></tr>
<tr><td>التدخل المبكر</td><td>٠-٤ سنوات</td><td>٠-٤ سنوات</td></tr>
<tr><td>الرعاية والتأهيل</td><td>٥-١٢ سنة</td><td>٥-١٦</td></tr>
<tr><td>الإدماج</td><td>١٣-٢٤ سنة</td><td>١٧-٤٠ سنة</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>٢.</td><td>أمهات ومربيات المستفيدين الجوهريين</td><td>وهن صاحبات الدور المنزلي المهم في مواكبة خدمات التدخل المبكر والرعاية النهارية التي تقدمها الجمعية، واللواتي يجب أن يحظَيْن بالتأهيل الإعدادي المناسب لمساعدة أبنائهن وبناتهن من ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة في تنمية معارفهم ومهاراتهم، بما يؤدي إلى رفع نسب الذكاء لديهم، ومتابعتهن بالإرشاد والتوجيه لتحقيق أفضل النتائج.</td></tr>
<tr><td>٣.</td><td>الكوادر الاختصاصية حديثة التخرج</td><td>وهي الفئة التي تحتاج إلى خدمات التدريب النظري، والتدريب المقرون بالعمل الميداني (internship)، لاكتساب الخبرة العملية وتطبيق أفضل الممارسات، وبالتالي المساهمة في رفد القطاع بالكوادر المؤهلة.</td></tr>
<tr><td>٤.</td><td>عامة الناس في مدينة الجبيل</td><td>وهم أفراد المجتمع المحلي الذين يجب أن يحظوا بفرص التوعية والتثقيف للوقاية من الإعاقات الذهنية، وأفضل الأساليب للتعامل مع المصابين بها، واستدراج المتطوعين والمانحين.</td></tr>
</table>

١,٢. الحالة المستقبلية المنشودة للجمعية (Preferred Future State – PFS)

إن لدى الجمعية واجبين أساسيين للارتقاء بوضعها الحالي؛ الأول مرتبط بالتحسين الداخلي للجمعية، والثاني مرتبط بالتنمية والتوسع، وحيث أن التنمية والتوسع مرتبطان باستغلال الأراضي التي تمتلكها الجمعية، وتجهيز التصميمات الهندسية والتخطيط لعمليات انشاءات كبيرة، فإن على الجمعية خلال الفترة الاستراتيجية الحالية المكونة من خمس سنوات، أن تقوم بالارتقاء بقدراتها الداخلية بما يتواكب مع أفضل الممارسات، بالإضافة إلى الانتهاء من عمليات التصميم وتنمية الموارد المالية والإنشاء والتجهيز بالشراكة مع كبار المانحين، وذلك ليتم افتتاح المباني الجديدة بُعيْد الانتهاء من الفترة الاستراتيجية الخمسية مباشرة.

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

تستطيع الجمعية خلال السنوات الخمس القادمة القيام بتنفيذ العديد من مبادرات التحسين الداخلي والنمو العضوي، من أجل النهوض بقدراتها وإثبات نفسها في القطاع كأفضل جمعية في مدينة الجبيل لتقديم الخدمات الشمولية لذوي الاحتياجات الخاصة من فئتي متلازمة داون والتوحد، وذلك من خلال:

(١) **شمولية الخدمات**: مَحْوَرَةُ المؤسسية عملياً وتسويقياً حول فكرة "شمولية الخدمات" المقدمة للفئة المستهدفة، والتي يجب أن تضم خدمات (الرعاية) و(التأهيل) و(الإدماج في المجتمع) كسلسلة متتالية ومترابطة.

(٢) **جودة الخدمات**: السعي لتحسين أسس ومعايير وإجراءات التشخيص والتربية والخاصة استناداً إلى أحدث النماذج العالمية.

(٣) **الإدارة الرشيدة**: الارتقاء بالقدرات الإدارية للجمعية، بما يسهم في تطوير الأعمال على مختلف الصعد الفنية والمالية والتسويقية، والاحتفاظ بأفضل الموظفين.

(٤) **إدماج الأسر**: التأكيد على حرص الجمعية على إعداد وإرشاد الأسر المحتضنة لذوي الاحتياجات الخاصة، منذ لحظة الكشف المبكر عن الحالات، لتتمكن بدورها من إتمام دور الجمعية في عمليات الرعاية والتربية الخاصة بأفضل طريقة ممكنة، للتقليل من آثار الإعاقة الذهنية.

(٥) **إشراك المجتمع**: التأكيد على عناية الجمعية بإشراك المجتمع المحلي وتثقيفه، من خلال وسائل التواصل الإعلامي الجماهيري، ووتنفيذ الحملات التوعوية، وإيجاد الفرص السانحة لاستقطاب المتطوعين والاستفادة من طاقاتهم وخبراتهم.

(٦) **تنمية الكوادر**: تقديم الجمعية كجهة تدريب احترافية على صعيدي (الشؤون الفنية) و(تنمية القيادات)، ذات شهادات تدريبية موثوقة على المستوى المحلي لقدرتها على إعداد أفضل الكوادر الشابة المتخصصة في القطاع على المستويين النظري والعملي.

(٧) **التطور والنمو**: السعي للتطور من خلال تبني وتطبيق أفضل الممارسات العالمية ذات الصلة، والسعي للنمو وزيادة الطاقة الاستيعابية، من خلال العمل الحثيث على تصميم وتنفيذ الصورة الشمولية المستقبلية للجمعية كمدينة متكاملة للخدمات الإنسانية المتخصصة في رعاية وتأهيل وإدماج ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة، وإنشاء مبانيها المنشودة بالتعاون الاستراتيجي مع كبار المانحين.

وفي حال التوفيق في الجمع بين كل من النقاط أعلاه، تكون الجمعية قد استطاعت أن تنوّع من منظوراتها الفلسفية نحو خدمة ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة، والموازنة فيما بين تلك المنظورات، كما يظهر في الجدول التالي:

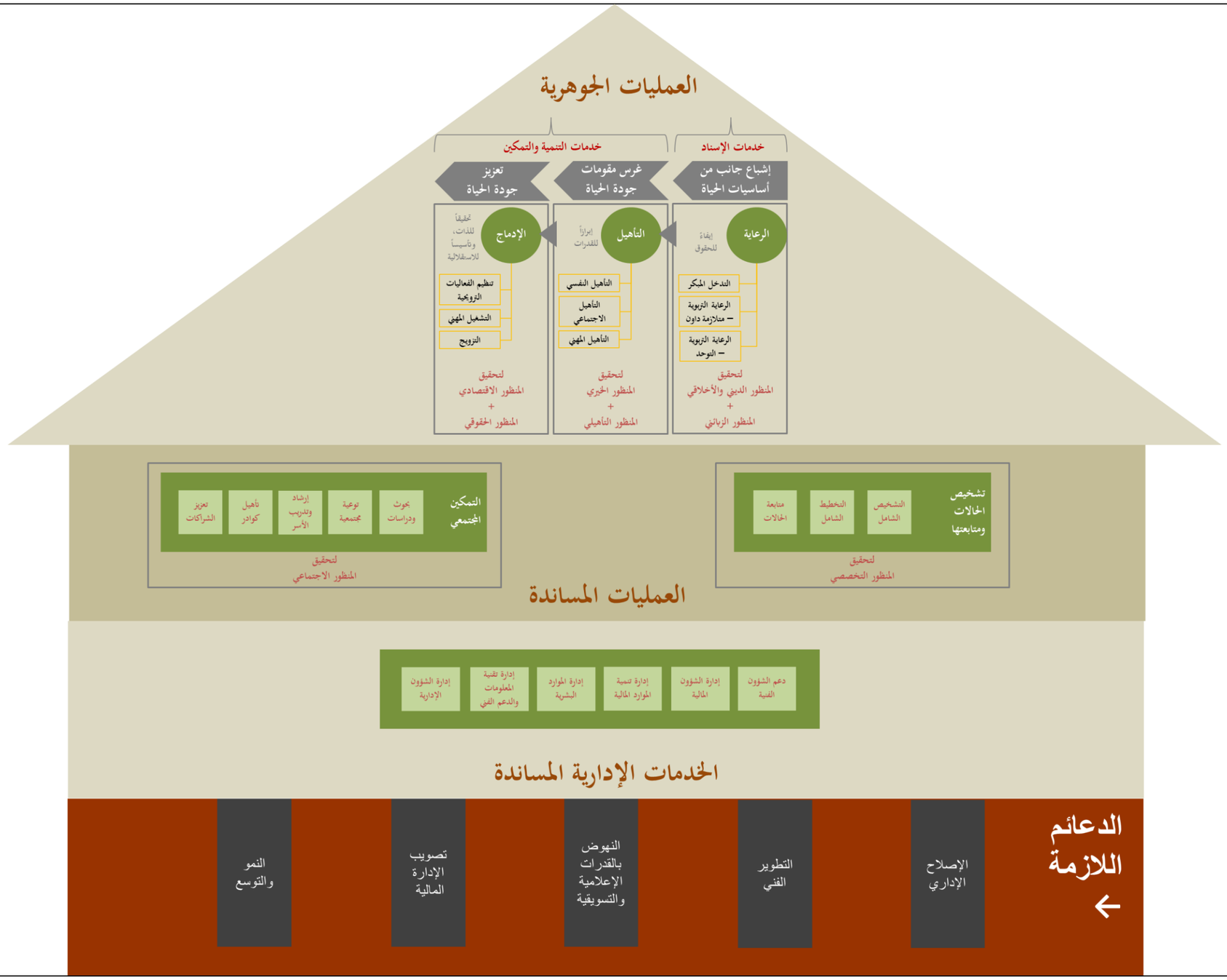
م	مجال الخدمة	الدافع	طبيعة نظرة الجمعية
١.	الرعاية	المنظور الديني والأخلاقي	تنظر الجمعية إلى الإعاقة على أنها مشكلة مزمنة يجب على جميع الأطراف الصبر عليها، ويتحتم مساعدة المريض في التخفيف عنه وتحسين فرصه، ومساندة أهله، انطلاقاً من الوازع الديني الذي يحمي مبادئ الإنسانية والمؤاخاة ومكارم الأخلاق. وعليه فإن الجمعية تركز على استخدام ما هو متاح من إمكانيات للقيام بدورها والارتقاء به باستمرار، ومحاولة العدل بين الحالات بتقديم ما تستلزمه كل حالة بحسب خصوصيتها.
		المنظور الزبائني	تنظر الجمعية إلى ذوي الاحتياجات الخاصة وعائلاتهم كزبائن لديهم حرية

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

م	مجال الخدمة	الدافع	طبيعة نظرة الجمعية
			الاستعانة بالأخصائيين كمستشارين ومزودين للخدمة كلما لزم، مع احتفاظهم بكامل الحرية في استخدام ما يلزمهم من الحلول التي يقدمها هؤلاء الأخصائيون داخل المنزل، وتركز على عدم فرض أي إجراء على المستفيدين.
٢.	التأهيل	المنظور الخيري	تنظر الجمعية إلى التأهيل على أنه مسؤولية اجتماعية، ذات آثار مستدامة في حياة ذو الاحتياج الخاص وأسرته ومجتمعه.
		المنظور التأهيلي	تنظر الجمعية إلى الإعاقة على أنها خلل يجب إعادة تأهيل صاحبه باستمرار لكي لا تسوء حالته، أو لتحسينها إن أمكن، من خلال التركيز على التأهيل التربوي والاجتماعي والنفسي والسلوكي والمهني وغير ذلك.
٣.	الإدماج	المنظور الاقتصادي	تنظر الجمعية بواقعية إلى الإعاقة كعِبْء اقتصادي على المجتمع يستدعي توزيع بعض من عوائد الأفراد المنتجين على الأفراد غير المنتجين من ذوي الاحتياجات الخاصة، وعليه فإنه يجب تطبيق الحلول العملية المستمرة لتجاوز تلك الأعباء بنجاح، من خلال التركيز على تعميق المسؤولية الاجتماعية لمنظمات القطاع الخاص، لتساهم في تشغيل وتنمية ذوي الاحتياجات الخاصة، وحتى معيليهم من الأسر.
		المنظور الحقوقي	تنظر الجمعية بواقعية إلى بعض من ممثلي الطبقتين السياسية والاجتماعية على أنهما سبب في التمييز (discrimination) الحاصل ضد فئة ذوي الاحتياجات الخاصة، لتركيزهم على إيجاد حقوق لهذه الفئة يُخضعها للتبعية وليس للاستقلالية، مما يستدعي إلى التوعية العامة بحقوق هذه الفئة بما يمنحهم الاستقلالية التي يستحقونها.
٤.	العمليات المساندة (كالتشخيص والتخطيط والمتابعة والتمكين المجتمعي)	المنظور التخصصي	تنظر الجمعية إلى الإعاقة الذهنية على أنها اعتلال أحادي أو مركّب، يتطلب من الأخصائيين تصميم وتنفيذ خطوات علمية متسلسلة لتحسين واقع ذوي الاحتياجات الخاصة وتموضعهم في المجتمع قدر الإمكان، وفرضها على ذوي الاحتياجات الخاصة وأسرهم إن هم أرادوا الحصول على المساعدة وتحقيق الاستفادة. وهذا يستدعي التركيز على تخصيص خطة محوّرة ومولّفة لاحتياجات كل ذي احتياج خاص كحالة مستقلة.
		المنظور الاجتماعي	تنظر الجمعية إلى الإعاقة على أنها ليست ذنب ذوي الاحتياجات الخاصة، بل هي ظاهرة برزت بسبب الحواجز والمعيقات التي وضعها المجتمع على مستوى البنى التحتية، وبيئات العمل، والسلوكيات المجتمعية، والتي خلقت نوعاً من التمييز، مما يستدعي الاهتمام بتغيير نظرة المجتمع وتعزيز مشاركتهم.

ويمكن تلخيص الصورة المستقبلية المنشودة للجمعية بالرسم التعبيري التالي:

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa



الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١
info@eradah.org.sa www.eradah.org.sa

وهذا يتطلب من الجمعية الخوض في الاتجاهات (أو المسارات) الاستراتيجية التالية:

١,٣. السياق الاستراتيجي

١,٣,١. تمهيد

يتكون الإطار الاستراتيجي من الرؤية والرسالة والقيم الخاصة بالجمعية والتي يتم كتابتها بما يتناسب مع توجهات الجمعية وبما يترجم خطتها الاستراتيجية وأهدافها الاستراتيجية. بحيث تعبر الرؤية والرسالة عن الوضع المنشود الذي تسعى الجمعية للوصول إليه خلال الخمس سنوات القادمة، وتعبر القيم عن عن المبادئ الأساسية للجمعية والتي سيتم ترجمتها في جميع العمليات والأنظمة الداخلية.

أ. الرؤية:

هي وصف وصياغة للمستقبل الذي تتطلع الجمعية الى تحقيقة، كما أنها وصف لصورة مستقبلية افضل تتطلع اليها الجمعية وتتفوق بها على اوضاعها الراهنة في جانب او اكثر من جانب.

خصائص الرؤية:

- تلخص التوجهات المستقبلية الاستراتيجية لقيادة المنظمة (ولذلك من الضروري أن تصف مستقبلاً أفضل)
- قصيرة وسهلة الحفظ
- واقعية وممكنة التحقيق على المدى البعيد
- طموحة وهادفة للنمو والتطوير
- تخاطب قياديي المنظمة والعاملين فيها على المستويين العقلي والعاطفي وتثير فيهم الحماس
- كلماتها مختارة بعناية وصدق

فيما يلي أمثلة لمجموعة من الرؤى الخاصة بأفضل الجمعيات الشبيهة (المحلية والعربية والعالمية):

١. أن نكون جمعية رائدة تساير التوجهات العالمية في تنظيم وتقديم نشاطاتها وبرامجها نحو الأشخاص المعاقين.
٢. الريادة في العمل الخيري المؤسسي لمواجهة الإعاقة وتحجيم أثارها على الفرد والمجتمع.
٣. إحداث تغيير إيجابي في حياة الأفراد ذوي الإعاقة والخدمات المقدمة في المملكة.
٤. نطمح في مستقبل يعيش فيه الأفراد من ذوي متلازمة داون مستقلين منتجين ومقدَّرين في المجتمع

ب. الرسالة

هي عبارة عن رسم لفلسفة الجمعية وصياغة لأبرز أهدافها الحالية، وتلخص بشكلٍ مختصر الغاية من وجود الجمعية، وتحدد طبيعتها

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

مكونات الرسالة:

- تجيب على الأسئلة الأربعة التالية:
  - ماذا تقدم الجمعية (أي ما هي ميادين العمل الخيري التي تعمل فيها الجمعية)؟
  - لمن تتوجه الجمعية في خدماتها (أي من هم الفئات المستهدفة للاستفادة من أعمال الجمعية)؟
  - كيف تقوم الجمعية بتلك الأنشطة؟
  - لماذا تقوم الجمعية بتلك الأنشطة؟
- واضحة ومفهومة، وخصوصاً من قبل الجمهور الخارجي مثل المستفيدين والإعلاميين والفاعلين في القطاع الثالث
- واقعية ويمكن تحويلها إلى سياسات وبرامج عمل واضحة
- ليس بالضرورة أن تكون مختصرة، ولكن الاختصار أفضل
- يتم صياغتها بطريقة محفزة للعمل والإبداع لتحقيق الأهداف المطلوبة
- تنسجم مع الرؤية

فيما يلي أمثلة لمجموعة من الرسالات الخاصة بأفضل الجمعيات الشبيهة (المحلية والعربية والعالمية):

١. تأمين بيئة متكاملة للأطفال والشباب من ذوي الاحتياجات الخاصة من خلال التعليم، والعلاج، وتأمين الجو الأسري، فيسهل فهمهم ورعايتهم، وتتكشف إمكاناتهم، ويتمكنون من المشاركة الفعالة في المجتمع.
٢. تمكين ذوي الحاجات الخاصة من ممارسة حياة مستقلة كريمة عبر التشخيص الدقيق، والبرامج التأهيلية المتخصصة، و تنفيذ خطط الرعاية الشاملة، واستثمار الإمكانات المتاحة لدى الفرد والأسرة والمجتمع، وإزالة المعوقات المحيطة، وإيجاد بيئة حاضنة وفق أحدث المعايير الدولية
٣. المحافظة للأفراد من ذوي الإعاقة الفكرية على أبسط ما في الحياة و المساعدة في ضمان هذه الحقوق عبر مختلف البرامج التي نقدمها ، والتي تركز على تطوير قدراتهم ودمجهم بسلاسة في مجتمعاتهم.
٤. تأهيل الأطفال المعوقين لتجاوز سلبيات الإعاقة ، ومساعدة المجتمع في التصدي لأسبابها والتعامل الايجابي معها.
٥. العمل على تحقيق أكبر قدر ممكن من الاستقلالية الذاتية والاندماج الاجتماعي للأفراد من ذوي متلازمة داون من خلال تطوير و تقديم البرامج التدريبية والتأهيلية التخصصية بالتكاملية مع المؤسسات ذات العلاقة سواء حكومية أو خاصة.

ج. القيم المؤسسية

هي مجموعة من القيم الخاصة بالجمعية والتي يتم ترجمتها في جميع العمليات الداخلية الخاصة بها. حيث أن القيم المؤسسية تشكل «الوجدان» المؤسسي وتوجهه، وتجمع كل العاملين نحو الهدف نفسه. حيث أنها العنصر المحوري، وحجر الزاوية في تشكيل وصياغة ثقافة الجمعية، التي تساعد في تحقيق الرؤيا والرسالة والخطة الاستراتيجية الخاصة بها.

يتم وضع القيم المؤسسية بناء على توجهات الجمعية، وبناء على الرؤية والرسالة الخاصة بها، بحيث يتم وضع القيم التي تساعد الجمعية في تحقيق توجهاتها وتحقيق الرؤيا والرسالة الخاصة بها.

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

فيما يلي أمثلة لمجموعة من الرسالات الخاصة بأفضل الجمعيات الشبيهة (المحلية والعربية والعالمية):

• الإتقان. • الاحترام • الأمانة • المساءلة والإشراف المالي	• المهنية • الشفافية • النزاهة	• التعاون • القيادة • التنوع	• الأمل والإلهام • الثقة • التعاون

١,٣,٢. الرؤية

	الجديدة
الريادة في رعاية ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة من القابلين للتدرّب والتعلّم، وتأهيلهم لمرحلة التعليم المدرسي، وإدماجهم في المجتمع.	

١,٣,٣. الرسالة

الجديدة
المساهمة في تعزيز جودة الحياة لذوي الاحتياجات الخاصة من المصابين بالتوحد أو متلازمة داون في مدينة الجبيل منذ نعومة أظفارهم، من خلال خدمات الرعاية والتأهيل والإدماج المجتمعي، إيفاءً لحقوقهم، وإبرازاً لقدراتهم، وتحقيقاً لذواتهم، وتأسيساً لاستقلاليتهم كلٌّ بقدر إمكانياته.

١,٣,٤. القيم

الرقم	القيمة	التعريف
١.	الالتزام	نلتزم بخدمة الأفراد من ذوي الاحتياجات الخاصة بطريقة مهنية، تمتاز بالعدالة، وسرعة الاستجابة، وجودة الخدمة.
٢.	التخصصية	نعمل ضمن مجالات خيرية محددة وواضحة، ونهتم بتركيز الإنجازات وتعميقها في كل خدمة نقوم بتقديمها لذوي الاحتياجات الخاصة، بما يعزز من الأثر النهائي الفعلي الذي تتركه تلك الخدمات على ذوي الاحتياجات الخاصة وأسرهم ومجتمعاتهم.
٣.	التمكين	نؤمن بأن تمكين المستفيدين من ذوي الاحتياجات الخاصة من خلال تأهيلهم تربوياً ومهنياً وتمكينهم اقتصادياً وتوفير سبل الرعاية المناسبة لهم، هو صميم التنمية الاجتماعية المستدامة

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

الرقم	القيمة	التعريف
		المرتكزة على تنمية القدرات وإيجاد الفرص.
٤.	تعزيز الشراكات	نسعى لتعزيز الشراكات والتحالفات مع الجهات الحكومية والخاصة ذات العلاقة، لما فيه مصلحة المستفيدين وبرامج وخدمات الجمعية ومراكزها.
٥.	التميز	نسعى لتحقيق التميز في إدارة العمليات الداخلية الخاصة بالجمعية ومراكزها الفنية والمساندة منها، بالإضافة إلى التميز في جودة الخدمات التي نقدمها إلى الأفراد من ذوي الاحتياجات الخاصة وأسرهم.
٦.	الثقة	نعمل جاهدين على زرع الثقة في نفوس المستفيدين وأسرهم لما تقدمه الجمعية ومراكزها من خدمات، ولما تضمه من كفاءات فنية وإدارية منافسة.
٧.	الأمل	نؤمن أن زرع الأمل في نفوس المستفيدين من ذوي الاحتياجات الخاصة وأسرهم هو أساس عملنا، ومن أهم الركائز التي يتم الاعتماد عليها في مراحل التأهيل والتمكين.
٨.	الاحترام والحفاظ على الخصوصية	نقدر أهمية احترام الحالات الخاصة بالمستفيدين من ذوي الاحتياجات الخاصة عند التعامل معها، بالإضافة إلى احترام الخصوصية لتفاصيل تلك الحالات.
٩.	الشفافية	نعتبر الشفافية من أهم القيم التي نسعى إلى ترجمتها عند التعامل مع الأفراد من ذوي الاحتياجات الخاصة في كل مرحلة من مراحل رحلتهم التأهيلية والعلاجية داخل الجمعية ومراكزها.
١٠.	المصداقية	نعمل على تحقيق المصداقية عند التعامل مع حالة المستفيد من ذوي الاحتياجات الخاصة، وخاصة عند تشخيص وتأهيل الحالة وقياس مدى تقدمها مع البرامج والخدمات المقدمة.

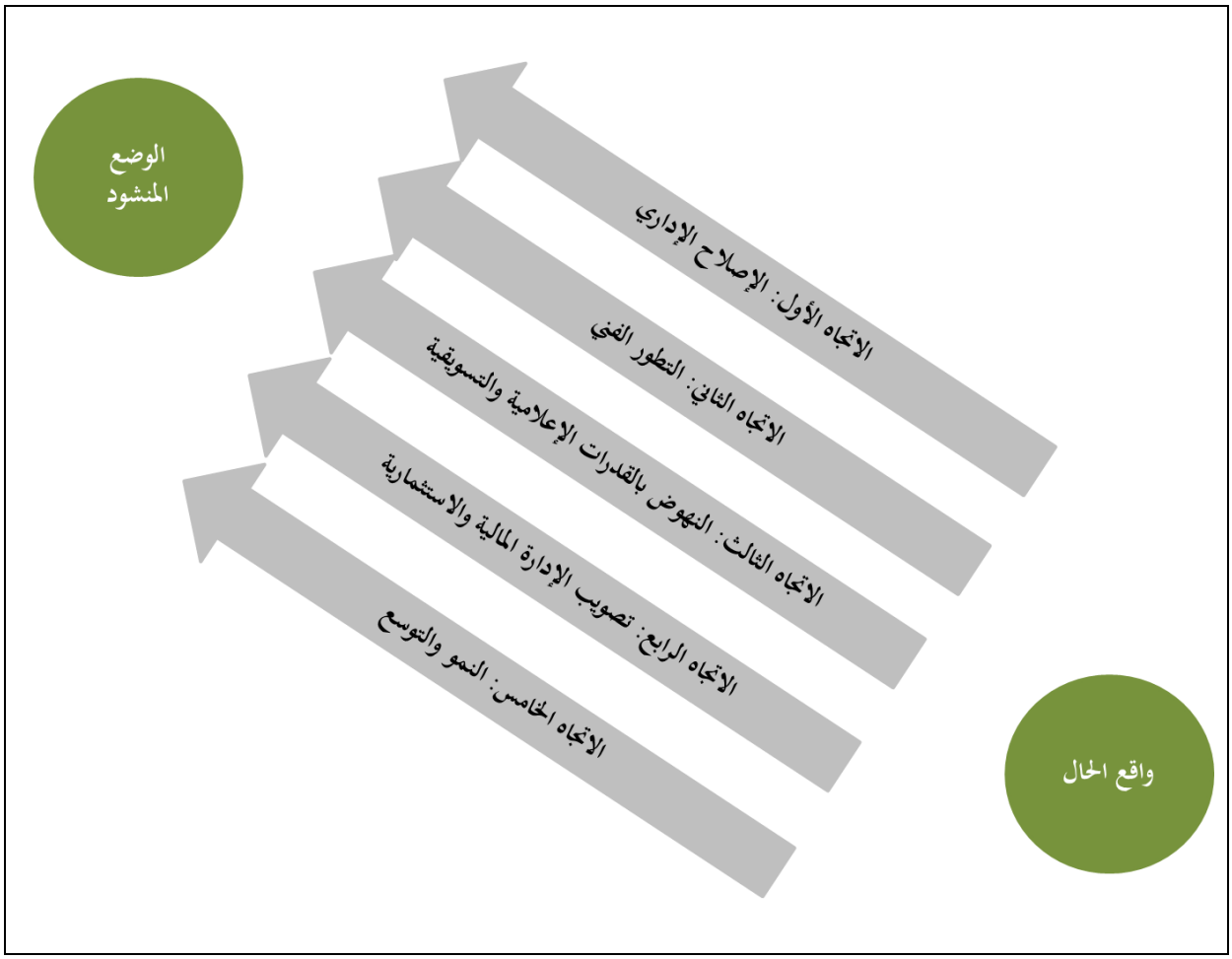
١,٤. الاتجاهات (المسارات) الاستراتيجية ومبادراتها

تعد الاتجاهات الاستراتيجية من أهم العناصر التي تتكون منها الخطة الاستراتيجية، حيث توضح المسار الذي ستسلكه الجمعية للانتقال من واقعها القائم حالياً (فنياً، وإدارياً، وتسويقياً، ومالياً) ، إلى الوضع المستقبلي المنشود (جمعية رائدة فنياً وإدارياً، وتسويقياً ومالياً في رعاية وتأهيل ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة ذات طاقة استيعابية مناسبة لحاجة المنطقة)، ولتحقيق ذلك على الجمعية سلوك الخمسة مسارات (الاتجاهات) التالية:

١. الإصلاح الإداري
٢. التطوير الفني
٣. النهوض بالقدرات الإعلامية والتسويقية
٤. تصويب الإدارة المالية والاستثمارية
٥. النمو والتوسع

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

يوضح الشكل أدناه الاتجاهات الاستراتيجية الخاصة بالجمعية، ودورها في نقل الجمعية من وضعها الحالي إلى وضعها المنشود.



الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,١. الاتجاه الأول: الإصلاح الإداري

١,٤,١,١ تقديم

يعنى هذا الاتجاه بالارتقاء بالجمعية إدارياً، ورفع مستوى نضج البيئة التنظيمية داخلياً، من هيكلية ولوائح تنظيمية وقنوات تواصل واتخاذ قرارات ورضا موظفين وبيئة عمل واستقطاب وتأهيل كفاءات، وذلك لإعداد الجمعية داخلياً لتكون قادرة على تطبيق خطط التوسع والنمو بالإضافة إلى خطط التسويق والإعلام بشكل فعال، وذلك أيضاً للنهوض بالجمعية فنياً لتحقيق الهدف المنشود من علاج وتأهيل ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة.

١,٤,١,٢ الأهداف

الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	مؤشر الأداء	الهدف				
			٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢
الارتقاء بمستوى نضج البيئة التنظيمية داخل الجمعية ومراكزها	تطوير اللوائح التنظيمية وتفعيلها بنجاح	نسبة إنجاز مصفوفة السلطات التي تعيد توزيع الصلاحيات والمسؤوليات، وتفعيلها	١٠٠%	–	–	–	–
		نسبة إنجاز سلم الدرجات الوظيفية وسلم الأجور الجديد	١٠٠%	–	–	–	–
		نسبة إنجاز لائحة الموارد البشرية الجديدة	١٠٠%	–	–	–	–
		نسبة إنجاز التحسينات المنشودة على لائحة الشؤون المالية والمشتريات	١٠٠%	–	–	–	–
		نسبة إنجاز لائحة تنمية الموارد المالية وإدارة الاستثمارات	١٠٠%	–	–	–	–
		نسبة إنجاز لائحة إدارة الشراكات الاستراتيجية	١٠٠%	–	–	–	–
		نسبة إنجاز لائحة إدارة المباني	–	–	–	–	١٠٠%

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

		نسبة إنجاز لائحة إدارة تقنية المعلومات والإعلام الإلكتروني	–	١٠٠%	–	–	–
	التعامل مع العوامل التي تؤرق الموظفين في الجمعية	نسبة الموظفين الحاصلين على تنبيهات أو إنذارات إلى إجمالي عدد الموظفين (بنهاية العام)	لا تزيد على ٢%	لا تزيد على ٢%	لا تزيد على ٢%	لا تزيد على ٢%	لا تزيد على ٢%
	تحسين مستوى التواصل الداخلي لدى الجمعية	نسبة إنجاز دليل التواصل الداخلي (والذي يوضح أنواع الرسائل والاجتماعات الداخلية، وأهدافها ووتيرتها)	١٠٠%	–	–	–	–
		نسبة إنجاز نمذجة التقارير الإدارية والمالية الدورية المطلوبة من كل وحدة تنظيمية داخل الجمعية	١٠٠%	–	–	–	–
	الارتقاء بكفاءة الموظفين الحاليين	نسبة إجمالي قيمة المصروفات التدريبية السنوية الفعلية إلى إجمالي عدد الموظفين (بنهاية السنة)	لا تقل عن ١,٥٠٠ ريال	لا تقل عن ١,٥٠٠ ريال	لا تقل عن ١,٥٠٠ ريال	لا تقل عن ١,٥٠٠ ريال	لا تقل عن ١,٥٠٠ ريال
	إيجاد نظام موحد لتقييم أداء الموظفين وربطها مع خطط التطوير والتدريب	نسبة إنجاز تطبيق نظام تقييم أداء الموظفين السنوي (بنهاية كل عام)	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%
الارتقاء بمستوى رضا الموظفين عن الجمعية ومراكزها	زيادة نسبة الرضا العام للموظفين داخل الجمعية	مستوى رضا موظفي الجمعية (بحسب استطلاع نهاية كل عام)	لا يقل عن ٧٠%	لا يقل عن ٧٥%	لا يقل عن ٨٠%	لا يقل عن ٨٠%	لا يقل عن ٨٠%
رفع كفاءة العمليات الداخلية	توظيف تكنولوجيا المعلومات في العمليات الداخلية	نسبة إنجاز أتمتة نظام علاقات المستفيدين، وإدخال جميع بيانات	لا تقل عن ٦٠%	١٠٠%	–	–	–

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

الإدارية لدى الجمعية	للمؤسسة	ونتائج فحوصات وتقييمات المستفيدين الحاليين والسابقين فيه					
		نسبة إنجاز أتمتة نظام الاستخبار المؤسسي (Corporate Intelligence) لإصدار التقارير الإدارية والفنية والمالية المرغوب فيها	لا تقل عن ٦٠%	١٠٠%	–	–	–

١,٤,١,٣ المبادرة المرتبطة بالاتجاه: المبادرة (١)– الارتقاء بالقدرات الإدارية

أ. تقديم

تعنى هذه المبادرة بتحسين البيئة التنظيمية الخاصة بالجمعية ومراكزها، وتهيأتها إدارياً لتنفيذ الخطط المستقبلية الفنية والتوسعية والتسويقية بفعالية كبيرة، وذلك بإجراء مجموعة من الانشطة التي ستعمل على تطوير الهيكلية الخاصة بالجمعية، وتطوير الأنظمة واللوائح الإدارية، باللإضافة إلى توظيف وتأهيل الكوادر الفنية المناسبة وأتمتة العمل وتطبيق الحلول التكنولوجية

ب. فوائد المبادرة

١. زيادة الانتاجية الخاصة بالموظفين
٢. تنظيم العمليات الإدارية وتحديد الصلاحيات
٣. تحسين بيئة العمل داخل الجمعية
٤. زيادة ولاء الموظفين للجمعية وتحسين علاقتهم مع زملائهم والفريق الإداري
٥. تعزيز التواصل الداخلي داخل الجمعية وإشراك الموظفين في اتخاذ القرارات

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

ج. الأنشطة

إعادة الهيكلة	إعداد اللوائح الإدارية	التوظيف والتدريب	إدخال تكنولوجيا المعلومات
• تصميم التكاملية المؤسسية، من خلال تحديد مجالات العمل التي تخضع للمركزية الإدارية السليمة، والمجالات التي تخضع للامركزية، بين الجمعية ومراكزها التابعة • إعادة تصميم الهيكل التنظيمي • تحديد مجالات وقنوات التواصل الداخلي • إعداد مصفوفة السلطات (الصلاحيات والمسؤوليات) • إثراء بطاقات الوصف الوظيفي	• إعادة بناء سلم الدرجات الوظيفية ونظام المكافآت المتكاملة • إثراء لائحة الموارد البشرية • تحسين لائحة الشؤون المالية والمشتريات • إعداد لائحة تنمية الموارد المالية وإدارة الاستثمارات • إعداد لائحة إدارة الشراكات الاستراتيجية • إعداد لائحة إدارة المباني • إعداد لائحة إدارة تقنية المعلومات والإعلام الإلكتروني	• التوظيف: ○ تحديد احتياجات الجمعية من الكفاءات الإدارية والفنية المؤهلة ○ وضع خطة سنوية للتوظيف، بشقيها الفني والمالي ○ تنفيذ خطة التوظيف السنوية • التدريب: ○ تحديد احتياجات الجمعية من التدريب (المستند إلى الجدارات) ○ وضع خطة سنوية للتدريب، بشقيها الفني والمالي ○ تنفيذ خطة التدريب	• اختيار وتطبيق الحلول التكنولوجية المناسبة لأتمتة العمل، وخصوصاً للاحتفاظ بقواعد بيانات المستفيدين، والمستندات، وتسريع إجراءات العمل بين الجمعية ومراكزها التابعة، وإصدار التقارير.

د. المخرجات

١. الهيكل التنظيمي
٢. مصفوفة السلطات (الصلاحيات والمسؤوليات)
٣. بطاقات الوصف الوظيفي
٤. سلم الدرجات الوظيفية ونظام المكافآت المتكاملة
٥. لائحة الموارد البشرية
٦. لائحة الشؤون المالية والمشتريات
٧. لائحة تنمية الموارد المالية وإدارة الاستثمارات
٨. لائحة إدارة الشراكات الاستراتيجية
٩. لائحة إدارة المباني
١٠. لائحة إدارة تقنية المعلومات والإعلام الإلكتروني
١١. خطة التوظيف السنوية
١٢. خطة التدريب السنوية
١٣. حلول تكنولوجية مناسبة لأتمتة العمل

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,٢. الاتجاه الثاني: التطوير الفني

١,٤,٢,١ تقديم

يُعنى هذا المسار بإعادة تنظيم العمليات الجوهرية والعمليات المساندة المرتبطة بخدمات الجمعية وقدراتها الفنية، استناداً إلى أفضل نماذج العمل والمعايير والممارسات العالمية، بالإضافة إلى تحسين مستوى جودة الخدمات المقدمة وتلبيتها لاحتياجات المستفيدين وملاءمتها لحالتهم.

١,٤,٢,٢ الأهداف

الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	مؤشر الأداء	الهدف				
			٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢
الارتقاء بالمستوى الفني الخاص بالجمعية ومراكزها	تحسين جودة الخدمات المقدمة من قبل الجمعية ومراكزها	نسبة إنجاز تطبيق خطة الارتقاء بالمرجعيات الفنية والتجهيزات اللازمة للتشخيص وإعادة التقييم	١٠٠%	-	-	-	-
		نسبة إنجاز تطبيق خطة الارتقاء بالمرجعيات الفنية والتجهيزات اللازمة للتدخل المبكر	٥٠%	٥٠%	-	-	-
		نسبة إنجاز تطبيق خطة الارتقاء بالمرجعيات الفنية والتجهيزات اللازمة للتربية الرعائية الخاصة	٥٠%	٥٠%	-	-	-
		نسبة إنجاز تطبيق خطة الارتقاء بالمرجعيات الفنية والتجهيزات اللازمة للتأهيل النفسي والاجتماعي	٦٠%	٤٠%	-	-	-
		نسبة إنجاز تطبيق خطة الارتقاء بالمرجعيات	٥٠%	٥٠%	-	-	-

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

		الفنية والتجهيزات اللازمة للتأهيل المهني					
		نسبة إنجاز معايير تقييم واختيار الأخصائيين	لا تقل عن ٧٠%	لا تزيد على ٣٠%	-	-	-
		عدد الشهادات والاعتمادات العالمية الجديدة التي حصلت عليها الجمعية في مجال الجودة	-	١	١	-	-
		نسبة رضا أسر المستفيدين من الخدمات المقدمة لأبنائهم	لا تقل عن ٧٠%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٨٠%	لا تقل عن ٨٠%	لا تقل عن ٨٠%
		نسبة الأسر الرافضة للخدمة التي تم عرضها عليهم	لا تزيد على ١٥%	لا تزيد على ١٤%	لا تزيد على ١٣%	لا تزيد على ١٢%	لا تزيد على ١٠%
		عدد الشكاوى المستلمة من قبل أسر المستفيدين	لا تزيد على (١٥)	لا تزيد على (١٢)	لا تزيد على (٩)	لا تزيد على (٦)	لا تزيد على (٦)
	تطوير الحزم البرامجية المقدمة للمستفيدين من قبل الجمعية ومراكزها	نسبة إنجاز الأدلة البرامجية (الرعائية والتأهيلية والإدماجية)	لا تقل عن ٣٠%	لا تزيد على ٧٠%	-	-	-
		متوسط القدرة النسبية للجمعية على تحقيق الأهداف العلاجية للمستفيد المصاب بمتلازمة داون	لا تقل عن ٩٠%	لا تقل عن ٩٠%	لا تقل عن ٩٠%	لا تقل عن ٩٠%	لا تقل عن ٩٠%
		متوسط القدرة النسبية للجمعية على تحقيق الأهداف العلاجية	لا تقل عن ٧٠%	لا تقل عن ٧٠%	لا تقل عن ٧٠%	لا تقل عن ٧٠%	لا تقل عن ٧٠%

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

		للمستفيد المصاب بالتوحد					
	تفعيل التواصل مع المحيط الخارجي من جمعيات شبيهة محلية وإقليمية وعالمية للحصول على أفضل الممارسات الخاصة بخدمات الجمعية وإجراءاتها الفنية	عدد الإصدارات البحثية (بنهاية العام)	لا يقل عن ٣	لا يقل عن ٥	لا يقل عن ٧	لا يقل عن ٧	لا يقل عن ٧
		عدد الزيارات الميدانية التي يتم إجراؤها لمنظمات شبيهة	لا تقل عن ٢	لا تقل عن ٣	لا تقل عن ٣	لا تقل عن ٣	لا تقل عن ٣
		عدد المؤتمرات المتخصصة في مجال رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة التي يتم حضورها من قبل ممثلي الجمعية	لا تقل عن ١	لا تقل عن ١	لا تقل عن ٢	لا تقل عن ٢	لا تقل عن ٢
تنظيم الإجراءات والعمليات الفنية المتبعة من قبل الجمعية	إيجاد مرجعيات موحدة للمعايير الفنية المتبعة من قبل الجمعية والتي تبنى عليها الإجراءات الفنية	عدد المقبولين خارج معايير القبول المعتمدة من إجمالي عدد المستفيدين	لا يزيد على ٣%	لا يزيد على ٢%	لا يزيد على ١%	لا يزيد على ١%	لا يزيد على ١%
زيادة الطاقة الاستيعابية للجمعية ومراكزها	زيادة قدرة الجمعية ومراكزها على استيعاب جميع الحالات التي تود الاستفادة من الخدمات المقدمة	الطاقة الاستيعابية للجمعية في مجال التشخيص	٢٤٠	٢٤٠	٢٤٠	٢٤٠	٢٤٠
		الطاقة الاستيعابية للجمعية في مجال الرعاية والتأهيل	٢٤٥	٢٤٥	٢٤٥	٢٤٥	٢٤٥
		نسبة معلمي التربية الخاصة الأساسيين (أي من غير المعاونين) إلى عدد المستفيدين في الفصل الواحد	١ : ٨	١ : ٦	١ : ٦	١ : ٦	١ : ٦

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,٢,٣ المبادرة المرتبطة بالاتجاه: المبادرة (٢)– الارتقاء بالقدرات الفنية

أ. تقديم

تعنى هذه المبادرة بإيجاد مرجعية موحدة للمعايير والخدمات الفنية الخاصة بالجمعية بالإضافة إلى تطوير الحزم البرامجية المقدمة للمستفيدين، وذلك لتلبية احتياجاتهم العلاجية والتأهيلية. كما تعنى هذه المبادرة بتطوير نموذج العمل والاجراءات المستخدمة عند تشخيص وتأهيل الحالات.

ب. فوائد المبادرة

١. تحسين جودة الخدمة المقدمة للمستفيدين
٢. تنظيم العمل الفني داخل الجمعية ومراكزها
٣. زيادة عدد المستفيدين من خدمات الجمعية ومراكزها
٤. تحقيق الأهداف العلاجية والتأهيلية الخاصة بالمرضى بشكل فعال
٥. زيادة الانتاجية والاحترافية للفريق الفني الخاص بالجمعية ومراكزها

ج. الأنشطة

بناء مرجعية موحدة للمعايير الفنية	إعداد لوائح العمليات الفنية الجوهرية	إعداد لوائح العمليات الفنية المساندة	إطلاق أنشطة البحث والنشر
• تحديد معايير تقييم واختيار الأخصائيين • تحديد معايير تقييم واختيار المتقدمين من ذوي الاحتياجات الخاصة • تحديد معايير تقييم مستوى تحسن (أو تراجع) الحالات المستفيدة	• تحديد البرامج المؤسسية، وتوصيفها • إعداد دليل البرامج الرعائية • إعداد دليل البرامج التأهيلية • إعداد دليل البرامج الإدماجية	• إعداد دليل التشخيص الشمولي (النفسي/ الاجتماعي، والتربوي، والمهني) • إعداد دليل التخطيط الشمولي (الرعائي، والتأهيلي، والإدماجي) • إعداد دليل متابعة الحالات • إعداد دليل الإسعافات الأولية والتعامل مع الحالات الطارئة	• التعاقد مع جهة أو جهات مختصة في البحوث والدراسات المجتمعية، من أجل: ○ إصدار المقالات المتخصصة ○ إعداد النشرات التوعوية (التثقيفية والإرشادية) ○ إجراء الدراسات الإحصائية • وضع الخطة السنوية للموضوعات البحثية، وتنفيذها

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

د. المخرجات

١. دليل البرامج الرعائية
٢. دليل البرامج التأهيلية
٣. دليل البرامج الإدماجية
٤. دليل التشخيص الشمولي (النفسي/ الاجتماعي، والتربوي، والمهني)
٥. دليل التخطيط الشمولي (الرعائي، والتأهيلي، والإدماجي)
٦. دليل متابعة الحالات
٧. دليل الإسعافات الأولية والتعامل مع الحالات الطارئة
٨. المقالات المتخصصة
٩. النشرات التوعوية (التثقيفية والإرشادية)
١٠. الدراسات الإحصائية
١١. الخطة السنوية للموضوعات البحثية

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,٣. الاتجاه الثالث: النهوض بالقدرات الإعلامية والتسويقية

١,٤,٣,١ تقديم

يُعنى هذا المسار بفتح قنوات فعّالة للجمعية للتواصل والتسويق وتقوية الروابط مع الفاعلين في المحيط الخارجي، سعياً للارتقاء بسمعة الجمعية وصورتها الذهنية، وإيصال دورها وإنجازاتها من خلال وسائل التواصل الإعلامي المختلفة، التكنولوجية منها والميدانية، ناهيك عن تعزيز ملف الشراكات الاستراتيجية ببناء شراكات جديدة واستدامتها.

١,٤,٣,٢ الأهداف

الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	مؤشر الأداء	الهدف				
			٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢
تجذير مقومات النجاح التسويقي	ترسيخ المعايير المنشودة للعمل الإعلامي والإعلاني	الانتهاء من وضع السياسة العامة للعمل الإعلامي والدعائي للجمعية	١٠٠%	–	–	–	–
	تأمين الموازنة السنوية المنشودة للتسويق والعلاقات العامة	إجمالي الموازنة السنوية المنشودة للتسويق والعلاقات العامة	٥-٧% من قيمة المصاريف الإدارية والعمومية	٥-٧% من قيمة المصاريف الإدارية والعمومية	٥-٧% من قيمة المصاريف الإدارية والعمومية	٥-٧% من قيمة المصاريف الإدارية والعمومية	٥-٧% من قيمة المصاريف الإدارية والعمومية
	المشاركة الفعالة في فعاليات القطاع الثالث داخل المملكة وخارجها	عدد الفعاليات (التي أقامها الغير، داخل المملكة أو خارجها) وشارك فيها ممثل (أو أكثر) عن الجمعية كحضور	لا تقل عن ١	لا تقل عن ٢	لا تقل عن ٣	لا تقل عن ٣	لا تقل عن ٣
		عدد الفعاليات التي أقامها الغير، داخل المملكة أو خارجها وشارك فيها ممثل أو أكثر عن الجمعية كمتحدثين	–	لا تقل عن ١	لا تقل عن ١	لا تقل عن ١	لا تقل عن ١

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

		عدد الفعاليات (التي أقامها الغير، داخل المملكة أو خارجها) وساهمت الجمعية في رعايتها كراعٍ رسميّ (ذهبي أو فضي أو غير ذلك)	-	-	لا يزيد على ١	لا يزيد على ١	لا يزيد على ١
		إجمالي قيمة الرعايات الرسمية لفعاليات الغير	-	-	لا تزيد على ٢٥٠,٠٠٠ ريال	لا تزيد على ٢٥٠,٠٠٠ ريال	لا تزيد على ٢٥٠,٠٠٠ ريال
	بناء الخطة السنوية للتسويق والعلاقات العامة بشقيها الفني والمالي، أو تحديثها	الانتهاء من بناء الخطة السنوية للتسويق والعلاقات العامة بشقيها الفني والمالي	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%
	تنفيذ خطة التسويق والعلاقات العامة	نسبة صرف المخصص المالي السنوي الموضوع لإنتاج المواد التسويقية (المقروءة/ المطبوعة)	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%
		نسبة صرف المخصص المالي السنوي الموضوع لإنتاج المواد التسويقية (المرئية) الأساسية	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%
		نسبة صرف المخصص المالي السنوي الموضوع	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%	لا تقل عن ٧٥%

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

		لتنفيذ الحملات الإعلامية والدعائية والتوعوية المرئية منها، أو المسموعة، أو المقروءة					
التواجد الإلكتروني الفعال	تحديث الموقع الإلكتروني للجمعية	الانتهاء من إعادة هيكلة الموقع الإلكتروني بجزأيه (للمستخدم وللمشرف) وبكامل محتواه (الكتابي والمصور)، وإعادة إطلاقه	لا يقل عن ٧٠%	لا يزيد على ٣٠%	-	-	-
	إطلاق صفحتي تويتر وفيسبوك للتواصل الاجتماعي للجمعية	الانتهاء من إعادة تجهيز صفحات الجمعية على تويتر وفيسبوك ويوتيوب	١٠٠%	-	-	-	-
		الانتهاء من وضع معالم (الخطوط العريضة أو عناوين) الخطة الأسبوعية للتواصل الاجتماعي اليومي	١٠٠%	-	-	-	-
بروز قصص نجاح الجمعية	أرشفة الأعمال والإنجازات السابقة	الانتهاء من توثيق الإنجازات السابقة	١٠٠%	-	-	-	-
	توثيق أنشطة الجمعية وإنجازاتها بشكل احترافي	الانتهاء من التعاقد مع شركة مختصة في توثيق الإنجازات المؤسسية كتابةً وتصويراً (كشريك استراتيجي في هذا	١٠٠%	-	-	-	-

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

		المجال)					
		العدد السنوي للنشرات الصحفية التي تم نشرها عن الجمعية ومشاركاتها وإنجازاتها	لا يقل عن ٢	لا يقل عن ٣	لا يقل عن ٣	لا يقل عن ٣	لا يقل عن ٣
	تعزيز الشراكات الاستراتيجية	إجمالي عدد الشراكات أو اتفاقيات التعاون مع منظمات شبيهة محلية أو إقليمية أو عالمية	لا تقل عن ٢	لا تقل عن ٤	لا تقل عن ٦	لا تقل عن ٨	لا تقل عن ١٠
	تعزيز الاستفادة من معارف المتطوعين وطاقاتهم	عدد المتطوعين الفعّالين	–	لا يقل عن ١٠	لا يقل عن ٢٠	لا يقل عن ٢٥	لا يقل عن ٢٨
تدعيم قوة العلامة المسجلة للجمعية	استدامة علاقات متينة مع أسر ذوي الاحتياجات الخاصة	نتيجة استبيان رضا أسر المستفيدين	–	لا يقل إجمالي النقاط عن ٧٠%	لا يقل إجمالي النقاط عن ٧٥%	لا يقل إجمالي النقاط عن ٨٠%	لا يقل إجمالي النقاط عن ٨٠%
	استدامة علاقات متينة مع الشركاء والمهتمين بالقطاع (من غير المستفيدين)	نتيجة استبيان رأي عينات من الشركاء والإعلاميين والعاملين في القطاع عن الجمعية وخدماتها	–	لا يقل إجمالي النقاط عن ٦٠%	لا يقل إجمالي النقاط عن ٦٥%	لا يقل إجمالي النقاط عن ٧٠%	لا يقل إجمالي النقاط عن ٧٠%

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,٣,٣ المبادرة المرتبطة بالاتجاه: المبادرة (٣)– النهوض بالقدرات الإعلامية والتسويقية

أ. تقديم

تعنى هذه المبادرة بتحسين قدرات الجمعية في تسويق الخدمات المقدمة من قبلها بالإضافة إلى تسويق انجازاتها المتعددة، بالاضافة الى زيادة قدراتها في استخدام الاعلام الالكتروني وتفعيل وسائل التواصل الاجتماعي، بما يعزز الهوية المؤسسية ويحقق التكامل مع الجهد الفنية والإدارية الداخلية عن طريق إلى الفئة المستهدفة من مستفيدين وداعمين، وذلك بإجراء مجموعة من الانشطة التي ستعمل على وضع أهداف وخطط تسويقية وإنتاج حقيبة تسويقية وذلك لبناء الشراكات وإدماج المجتمع.

ب. فوائد المبادرة

١. استقطاب المزيد من المستفيدين من خدمات الجمعية
٢. استقطاب الشراكات واستدامتها
٣. استقطاب الداعمين للجمعية
٤. استقطاب متطوعين جدد للمساعدة في دمج المستفيدين مع المجتمع
٥. تعزيز الهوية المؤسسية للجمعية
٦. نشر الوعي حول التوحد ومتلازمة داون
٧. إيجاد علاقات قوية بين الجمعية والمجتمع المحلي

ج. الأنشطة

التخطيط التسويقي	إعادة إنتاج الحقيبة التسويقية للجمعية	تعزيز التواصل الفعّال والهادف	بناء الشراكات واستدامتها	إشراك المجتمع، واستقطاب المتطوعين
• تحديد الأهداف التسويقية والتوعوية • وضع الخطة التسويقية والتوعوية السنوية، بشقيها الفني والمالي	• تحديد محتويات الحقيبة التسويقية، وإنتاجها، وهي قد تشمل: ○ العرض المرئي التعريفي للجمعية ○ الملف التسويقي للجمعية وخدماتها	• مراجعة وتسهيل متطلبات وإجراءات العضوية • التعاقد مع جهة أو جهات مختصة في الإعلام الجماهيري، من أجل: ○ إثراء الموقع الإلكتروني للجمعية	• تجديد وتوسيع آفاق الشراكة الاستراتيجية مع الهيئة الملكية بالجبيل • بناء شراكات تعاونية مع منظمات شبيهة، محلية وعربية • بناء شراكات تعاونية مع المستشفيات	• تحديد مجالات العمل التي تستدعي إشراك المتطوعين مثل: ○ تشغيل بعض برامج إدماج ذوي الاحتياجات الخاصة التي تعتمد على المزاملة ○ إثراء برامج الإرشاد

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

- الفيديو التعريفي للجمعية
- المواد الدعائية (أكواب، قمصان، إلخ.)
- المواد التوعوية
- التقرير السنوي للجمعية، لعرض الإنجازات والخطط المستقبلية والأداء المالي
- إعادة الزخم لمواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجمعية (على تويتر ويوتيوب وفيسبوك)
- تسهيل عقد حلقات نقاشية عبر الإنترنت
- تنظيم محاضرات، وورش عمل لتدريب وإرشاد الأسر، وتأهيل الكوادر
- تنظيم مؤتمرات ذات موضوعات ساخنة
- إنتاج الكتيبات (للمساعدة في التشخيص الطبي، والإخبار عن الحالات التي تتطلب التدخل المبكر من الجمعية)

- تعزيز الشراكات التعاونية مع مدارس التربية الخاصة في مدينة الجبيل
- بناء شراكات تمويلية مع مانحين جدد
- بناء علاقات طيبة مع الشراكات الكبرى في الجبيل الصناعية
- إعادة ترميم العلاقة مع وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
- تعزيز العلاقة مع وزارة التعليم، ودراسة سبل التعاون المشترك
- بناء شراكة إعلامية متينة
- بناء شراكات خدمية متميزة
- تخطيط اللجان والفرق والمجموعات التي يمكن تشكيلها من الأهالي والمتطوعين والمتطوعين لتحقيق أهدافٍ مرجوة، مثل:
  - لجنة الأهالي الأسري لتوعية الأسر التي يولد فيها مولود من ذوي الاحتياجات الخاصة
  - لجنة النشاطات الترويحية
  - لجنة المزاملة

د. المخرجات

١. الخطة التسويقية والتوعوية السنوية

٢. الحقيبة التسويقية

٣. تخطيط اللجان والفرق والمجموعات التي يمكن تشكيلها من الأهالي والمتطوعين

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,٤. الاتجاه الرابع: تصويب الإدارة المالية

١,٤,٤,١ تقديم

يُعنى هذا المسار بإعادة هندسة السياسات والإجراءات والنماذج المالية للجمعية، على مستوى إدارة الحسابات، والإدارة المالية، وإدارة الأصول الثابتة، والمشتريات، وإدارة المستودعات، وتنمية الموارد المالية، بما يسهل إصدار التقارير الإدارية والمالية الدورية، ويزيد من فاعلية الأداء المالي، وفعالية المراجعة والتدقيق المالي، ويُعيد نسج العلاقة الموثوقة مع الجهات الحكومية، كما يُعنى بالتخطيط والتنفيذ من أجل حسن استغلال السيولة النقدية الفائضة وغير المستثمرة.

١,٤,٤,٢ الأهداف

الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	مؤشر الأداء	الهدف				
			٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢
الارتقاء بعمليات الإدارة المالية المتبعة داخل الجمعية	بناء أنظمة ونماذج وخطط داخلية تنظم الجدارة المالية للجمعية	نسبة إنجاز إعادة تصميم شجرة الحسابات (Charts of Account) للسنة المالية الجديدة	١٠٠%	-	-	-	-
		نسبة إنجاز إعادة تصميم نموذج الموازنة	١٠٠%	-	-	-	-
		نسبة إنجاز خطة التدفقات النقدية السنوية	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%
تنمية الإيرادات الخاصة بالجمعية	تحسين ممارسات تنمية الموارد المالية	نسبة أموال التبرعات التي يتم جمعها إلى إجمالي الإيراد السنوي -غير المخصص للبناء والتجهيز-	لا تقل عن ١٠%	لا تقل عن ١٥%	لا تقل عن ٢٠%	لا تقل عن ٢٥%	لا تقل عن ٢٥%
		نسبة إيرادات الأوقاف الاستثمارية التابعة للجمعية إلى إجمالي الإيراد السنوي -غير المخصص للبناء	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

		الرسوم السنوية لقبول الأطفال في الجمعية	٣٠ ألف ريال لكل طفل	٣٠ ألف ريال لكل طفل	٣٠ ألف ريال لكل طفل	٣٠ ألف ريال لكل طفل	٣٠ ألف ريال لكل طفل
		نسبة إيرادات الاشتراكات إلى إجمالي الإيراد السنوي –غير المخصص للبناء والتجهيز–	لا تقل عن ٠,٥%	لا تقل عن ٠,٥%	لا تقل عن ٠,٥%	لا تقل عن ٠,٥%	لا تقل عن ٠,٥%
		نسبة قيمة الإيراد السنوي –غير المخصص للبناء والتجهيز– إلى عدد الموظفين (بنهاية العام)	لا يقل عن (١٢٥) ألف ريال عن كل موظف	لا يقل عن (١٢٥) ألف ريال عن كل موظف	لا يقل عن (١٢٥) ألف ريال عن كل موظف	لا يقل عن (١٢٥) ألف ريال عن كل موظف	لا يقل عن (١٢٥) ألف ريال عن كل موظف
		المستهدف المالي المنشود	لا يقل عن ٢٥ مليون ريال	لا يقل عن ٢٥ مليون ريال	لا يقل عن ٣٥ مليون ريال (بسبب أعمال البناء)	لا يقل عن ٤٠ مليون ريال (بسبب أعمال البناء)	لا يقل عن ٤٥ مليون ريال(بسبب أعمال التجهيز)
	استغلال الموارد الفائضة	نسبة الرصيد النقدي الفائض (غير المستغل) إلى إجمالي الموازنة السنوية	لا تزيد على ١٢٠%	لا تزيد على ١٢٠%	لا تزيد على ١٢٠%	لا تزيد على ١٢٠%	لا تزيد على ١٢٠%
تحقيق التركيبة المثلى من	الالتزام بالتوزيع الأمثل لمصروفات الجمعية	نسبة المصروفات العمومية والإدارية إلى إجمالي الموازنة السنوية	لا تزيد على ١٥%	لا تزيد على ١٥%	لا تزيد على ١٥%	لا تزيد على ١٥%	لا تزيد على ١٥%

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

المصروفات		نسبة المصروفات التشغيلية إلى إجمالي الموازنة السنوية	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%	لا تقل عن ٦٥%
		نسبة قيمة إجمالي المصروفات السنوية إلى عدد الموظفين (بنهاية العام)	لا تزيد على (٨٠) ألف ريال	لا تزيد على (٨٠) ألف ريال	لا تزيد على (٨٠) ألف ريال	لا تزيد على (٨٠) ألف ريال	لا تزيد على (٨٠) ألف ريال
		نسبة قيمة إجمالي الأصول إلى عدد الموظفين (بنهاية العام)	لا تقل عن (٦٠٠) ألف ريال	لا تقل عن (٦٠٠) ألف ريال	لا تقل عن (٦٠٠) ألف ريال	تحدد لاحقاً بناءً على وضعية البناء	تحدد لاحقاً بناءً على وضعية البناء
		نسبة قيمة المساعدات المقدمة للمستفيدين إلى إجمالي الإيراد السنوي -غير المخصص للبناء والتجهيز-	لا تزيد على ١%	لا تزيد على ١%	لا تزيد على ١%	لا تزيد على ١%	لا تزيد على ١%

١,٤,٤,٣ المبادرة المرتبطة بالاتجاه: المبادرة (٤)- الارتقاء بالقدرات المالية

أ. تقديم

تعنى هذه المبادرة بتحسين قدرات الجمعية في إدارة الاموال والاستثمارات الخاصة بها بالإضافة إلى تعزيز كفاءتها المالية ، وذلك بإجراء مجموعة من الانشطة التي ستعمل على إعادة هيكلة الموازنة المؤسسية وتحسين كيفية إدارة التدفقات المالية وإدارة الاستثمارات الخاصة بالجمعية، بطريقة تحقق أعلى ربحية للجمعية تنعكس إيجاباً على تنفيذ التحسينات الإدارية والفنية والتسويقية المنشودة.

ب. فوائد المبادرة

١. تنظيم الأمور المالية الخاصة بالجمعية
٢. زيادة الإيرادات الخاصة بالجمعية
٣. توفير الميزانيات الخاصة بالخطط التحسينية الداخلية الخاصة بالجمعية

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

٤. استغلال السيولة النقدية الفائضة باستثمارات تعود بالنفع للجمعية
٥. تحسين الكفاءة المالية الخاصة بالجمعية

ج. الأنشطة

إعادة هيكلة الموازنة المؤسسية	الارتقاء بممارسات إدارة التدفقات النقدية	الارتقاء بممارسات إدارة الاستثمارات
• إعادة تصميم شجرة الحسابات (Charts of Account) الخاصة بالجمعية، لتسهيل إعداد التقارير المالية الفعّالة للإدارة • إعادة تصميم نموذج الموازنة • تخصيص موازنات كافية لكافة البنود، وخصوصاً في مجال: ○ التجهيزات والنثريات الصفية ○ تدريب الموظفين ○ حضور المؤتمرات ○ إثراء المكتبة ○ وغيرها	• إعداد خطة التدفقات النقدية السنوية، والتي يجب أن تأخذ بعين الاعتبار: ○ الأنشطة التشغيلية ○ الأنشطة الاستثمارية ○ الأنشطة التمويلية	• وضع وتنفيذ خطة للتعامل مع السيولة النقدية الفائضة (غير المستغلة) من خلال الاستثمار قليل المخاطرة

د. المخرجات

١. شجرة الحسابات (Charts of Account)
٢. نموذج الموازنة
٣. الموازنات
٤. خطة التدفقات النقدية السنوية
٥. خطة للتعامل مع السيولة النقدية الفائضة (غير المستغلة)

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,٥. الاتجاه الخامس: النمو والتوسع

١,٤,٥,١ تقديم

يُعنى هذا المسار بتنمية الجمعية عضوياً من خلال تعظيم الاستفادة من الأصول العقارية الموهوبة للجمعية وغير المستغلّة، لتصبح أكثر قدرة على تلبية احتياجات مدينة الجبيل خصوصاً والمنطقة الشرقية عموماً، وأكثر تطوراً وحداثة من النواحي الخدمية والفنية، بما يسمح لها باكتساب المزيد من المزايا التنافسية العالية، ويمهّد لإدخال المزيد من حلول التطور التكنولوجي.

١,٤,٥,٢ الأهداف

الهدف الاستراتيجي	الهدف الفرعي	مؤشر الأداء	الهدف				
			٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠	٢٠٢١	٢٠٢٢
تحسين بيئة العمل داخل الجمعية	إنشاء بعض المرافق المساندة اللازمة للموظفين	افتتاح حضانة لأطفال الأمهات العاملات في الجمعية	-	-	-	-	١٠٠%
	صيانة المباني والمرافق الخاصة بالجمعية بشكل دوري	نسبة إنجاز الخطة السنوية لصيانة واستدامة المباني	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%	١٠٠%
التوسع في المباني والمرافق الخاصة بالجمعية	استغلال الأراضي الموقوفة لدى الجمعية	الانتهاء من التصماميم الهندسية لمباني الجمعية الجديدة	١٠٠%	-	-	-	-
		نسبة الموارد المالية التي تم جمعها لبناء وتجهيز المباني الجديدة، من إجمالي تكلفة البناء والتجهيز	-	لا تقل عن ١٠%	لا تقل عن ٦٠%	لا تزيد على ٣٠%	-

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

١,٤,٥,٣ المبادرة المرتبطة بالاتجاه: المبادرة (٥)– تنمية الجمعية

أ. تقديم

تعنى هذه المبادرة بتعزيز قدرة الجمعية على النمو والتوسع في الخدمات المقدمة للمستفيدين وفي المساحات والمرافق والمراكز التابعة للجمعية، وذلك بإجراء مجموعة من الانشطة التي ستعمل على تحسين بيئة العمل الحالية والتجهيزات المقدمة للمستفيدين، بالإضافة إلى استغلال الأراضي الموهوبة وتنمية الموارد المالية.

ب. فوائد المبادرة

١. زيادة الطاقة الاستيعابية للجمعية
٢. تحسين جودة الخدمات المقدمة للمستفيدين داخل الجمعية
٣. تأمين البيئة المناسبة لتأهيل المستفيدين بشكل فعال
٤. تحقيق الأهداف المرجوة من الخطة الرعائية الخاصة بالحالات بشكل فعال وضمن الغطار الزمني الموضوع
٥. استدامة المرفقات والمباني الخاصة بالجمعية

ج. الأنشطة

تحسين بيئة العمل الحالية	استغلال الأراضي الموهوبة للجمعية
• تطوير الاختبارات المعتمدة للتشخيص • تحسين تجهيزات الغرف التربوية • تطوير المناهج التربوية والأدوات المستخدمة في التربية الخاصة والتأهيل • تطوير قدرات مركز التأهيل • إعادة إحياء خدمات إدماج المستفيدين في المجتمع • تخطيط وتنفيذ وافتتاح حضانة لأطفال الأمهات العاملات في الجمعية • وضع الخطة السنوية للصيانة	• وضع تصور شمولي مستقبلي للجمعية وما سيتبعها من مرافق ومراكز للخدمة والإيواء، مع تحديد الطاقة الاستيعابية المنشودة. • التعاون مع شركة هندسية مرموقة لتصميم مبنى (أو مباني) الجمعية بحسب التصور الشمولي المستقبلي • تشكيل وتخطيط وتنفيذ استراتيجية تنمية الموارد المالية لبناء مبنى (أو مباني) الجمعية بصورتها الشمولية

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

د. المخرجات

١. حضانة لأطفال الأمهات العاملات في الجمعية
٢. الخطة السنوية لصيانة واستدامة المباني
٣. تصور شمولي مستقبلي للجمعية وما سيتبعها من مرافق ومراكز للخدمة والإيواء
٤. مرموقة لتصميم مبنى (أو مباني) الجمعية
٥. استراتيجية تنمية الموارد المالية لبناء مبنى (أو مباني) الجمعية بصورتها الشمولية

١,٥. الهيكل المستقبلي ""المبدئي"" المقترح للجمعية

يمكن للجمعية أن تتحول إلى مدينة متكاملة للخدمات الإنسانية الموجّهة لذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة وذويهم، لتضم المراكز الخمسة الأساسية التالية:

(١) **مركز شؤون المستفيدين**: وهو المركز المسؤول عن إدارة علاقات المستفيدين لشؤون التشخيص والقبول والتسجيل والمتابعة وإدارة الشكاوى والاقتراحات، وقد يضم الإدارات التالية:

أ. **إدارة التشخيص والكشف المبكر**: وهي الإدارة المسؤولة عن تشكيل اللجان المختصة لفحص الحالات على المستوى النفسي–الحركي، والتربوي، واللفظي، والفيزيائي، والوظيفي، بالإضافة إلى تقييم الملفات الطبية الواردة من المستشفيات التخصصية، واتخاذ قرارات القبول من عدمه، وإعداد الخطط العلاجية للمقبولين.

ب. **إدارة التسجيل ومتابعة الحالات**: وهي الإدارة المسؤولة عن تسجيل المقبولين من المستفيدين، وإجراء أنشطة البحث الاجتماعي لأسر الأفراد المقبولين، وتشكيل لجنة متابعة الحالات وإعادة تقييمها، واتخاذ قرارات التخرج من الجمعية بنجاح أو إنهاء العضوية.

(٢) **مركز الرعاية النهارية**: وهو المركز المعني باحتضان ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة، ورعاية شؤونهم خلال ساعات الدوام الرسمية، وقد يضم الإدارات التالية:

أ. **إدارة التدخل المبكر**: وهي الإدارة المسؤولة عن الرعاية والتربية الخاصة المبكرة للأطفال، وتقديم الخدمات الصحية المساندة لعلاج اضطرابات النطق، وتقديم خدمات العلاج الطبيعي والوظيفي والتغذية الصحية والطوارئ، بالإضافة إلى إعداد الأمهات والمربيات.

ب. **إدارة الرعاية التربوية الخاصة**: وهي الإدارة ذات القسمين المسؤولين عن رعاية المصابين بمتلازمة داون، والتوحد، بوحداتهم المستقلة لاستقبال الذكور والإناث والأطفال ولربما كبار السن أيضاً.

(٣) **مركز التأهيل**: وهو المركز الذي يُعنى بالنهوض بواقع المستفيدين على المستويين الاجتماعي والمهني، ليتمكن من تحسين فرصهم في الحياة، وبناء مقومات جودة الحياة لديهم، وقد يضم الإدارات التالية:

أ. إدارة التأهيل النفسي والاجتماعي: بوحداتها المستقلة لخدمة الذكور والإناث والأطفال ولربما كبار السن أيضاً.

ب. إدارة التأهيل المهني: بوحداتها المستقلة لخدمة الذكور والإناث والأطفال ولربما كبار السن أيضاً.

(٤) **مركز الإدماج المجتمعي**: وهو المركز المعني بإدماج المستفيدين من ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع، ولتكون لهم حياة أقرب ما يمكن إلى الطبيعية، وإشراك المجتمع المحلي في شؤون ذوي الاحتياجات الذهنية الخاصة، وقد يضم الإدارات التالية:

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa

أ. **إدارة الأنشطة الترويحية:** وهي الإدارة المعنية بإدارة مجمع النشاطات الرياضية والمتنزه الترفيهي الذي قد يضم مسرحاً ومنطقةً للألعاب والزراعة، ناهيك عن تنظيم الفعاليات والأنشطة التعليمية والترويحية.

ب. **إدارة التمكين:** وهي الإدارة المعنية بتشغيل وتوظيف القادرين على العمل من المستفيدين في المهن والأماكن التي تتناسب وقدراتهم وظروفهم الخاصة، وتدريبهم على مهارات الحياة، والمساعدة في تزويجهم.

ج. **إدارة التواصل المجتمعي والتثقيف:** وهي الإدارة المعنية بإدارة مجمع الندوات، والقيام بوظائف الإنتاج والتواصل الإعلامي، والإرشاد والتوجيه الأسري، والتوعية والتثقيف المجتمعي، وإدارة علاقات المتطوعين.

(٥) **مركز الخدمات الإدارية:** وهو المركز الذي يقدم الخدمات الإدارية المعيارية المساندة إلى جميع مراكز العمل، وقد يضم الإدارات التالية:

أ. إدارة الشؤون الفنية

ب. إدارة الشؤون المالية

ج. إدارة تنمية الموارد المالية

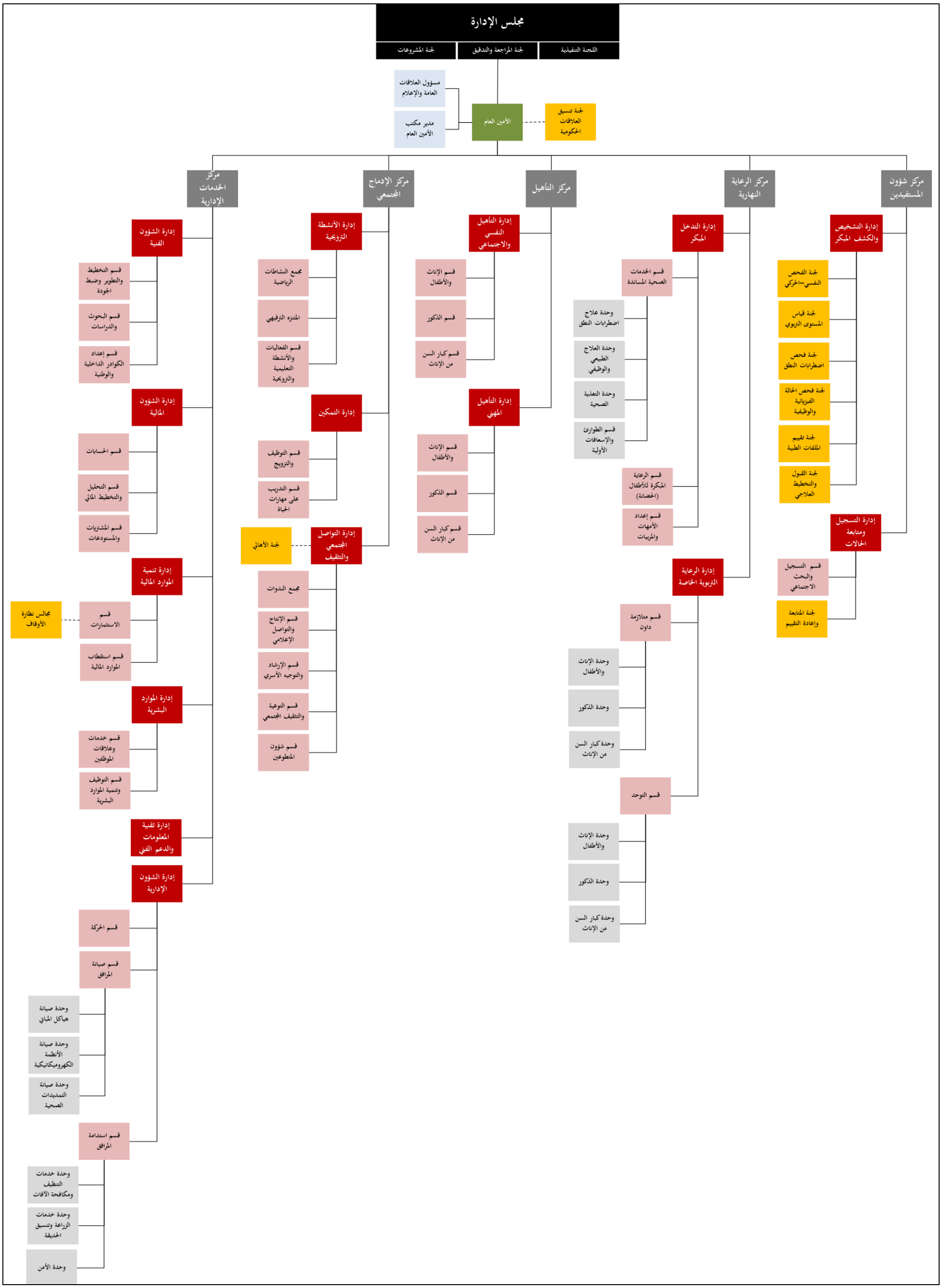
د. إدارة الموارد البشرية

هـ. إدارة تقنية المعلومات والدعم الفني

و. إدارة الشؤون الإدارية

بناءً على ما تقدّم، يبين الشكل التالي التصور المستقبلي **المبدئي المقترح** لهيكل الجمعية:

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ www.eradah.org.sa info@eradah.org.sa



الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١
info@eradah.org.sa www.eradah.org.sa

حيث سيتم بناء هذا الهيكل على مدار الخمس سنوات القادمة بحيث يتم التوسع تدريجيا كما هو موضح في اجدول التالي:

الوحدة التنظيمية			سنة ٢٠١٨	سنة ٢٠١٩	سنة ٢٠٢٠	سنة ٢٠٢١	سنة ٢٠٢٢
مجلس الإدارة			X				
اللجنة التنفيذية			X				
لجنة المراجعة والتدقيق			X				
لجنة المشروعات			X				
الأمين العام			X				
لجنة تنسيق العلاقات الحكومية			X				
مسؤول العلاقات العامة والإعلام			X				
مدير مكتب الأمين العام			X				
مركز شؤون المستفيدين	إدارة التشخيص والكشف المبكر	لجنة الفحص النفسي- الحركي	X				
		لجنة قياس المستوى التربوي	X				
		لجنة فحص اضطرابات النطق	X				
		لجنة فحص الحالة الفيزيائية والوظيفية	X				
		لجنة تقييم الملفات الطبية	X				
		لجنة القبول والتخطيط العلاجي	X				
	إدارة التسجيل ومتابعة الحالات	قسم التسجيل والبحث الاجتماعي	X				
		لجنة المتابعة وإعادة التقييم	X				
مركز الرعاية النهارية	إدارة التدخل المبكر	قسم الخدمات الصحية المساندة: وحدة علاج اضطرابات النطق	X				
		وحدة العلاج الطبيعي والوظيفي	X				
		وحدة التغذية الصحية	X				
		قسم الطوارئ والإسعافات الأولية		X			
		قسم الرعاية المبكرة للأطفال (الحضانة)	X				
		قسم إعداد الأمهات والمربيات	X				
	إدارة الرعاية التربوية الخاصة	قسم متلازمة داون: وحدة الإناث والأطفال	X				
		وحدة الذكور	X				
		وحدة كبار السن من الإناث	X				
		قسم التوحد: وحدة الإناث والأطفال	X				
		وحدة الذكور	X				
		وحدة كبار السن من الإناث	X				
مركز التأهيل	إدارة التأهيل النفسي والاجتماعي	قسم الإناث والأطفال	X				
		قسم الذكور	X				
		قسم كبار السن من الإناث	X				
	إدارة التأهيل المهني	قسم الإناث والأطفال		X	X		
		قسم الذكور		X	X		
		قسم كبار السن من الإناث		X	X		
مركز الإدماج المجتمعي	إدارة الأنشطة الترويحية	مجمع النشاطات الرياضية				X	
		المتنزه الترفيهي					X
		قسم الفعاليات والأنشطة التعليمية والترويحية		X			
	إدارة التمكين	قسم التوظيف والتزويج		X			
		قسم التدريب على مهارات الحياة	X				
	إدارة التواصل المجتمعي والتثقيف	لجنة الأهالي		X			
		مجمع الندوات					X
		قسم الإنتاج والتواصل الإعلامي	X				

		قسم الإرشاد والتوجيه الأسري		X			
		قسم التوعية والتثقيف المجتمعي		X			
		قسم شؤون المتطوعين			X		
مركز الخدمات الإدارية	إدارة الشؤون الفنية	قسم التخطيط والتطوير وضبط الجودة				X	
		قسم البحوث والدراسات				X	
		قسم إعداد الكوادر الداخلية والوطنية				X	
	إدارة الشؤون المالية	قسم الحسابات		X			
		قسم التحليل والتخطيط المالي		X			
		قسم المشتريات والمستودعات		X			
	إدارة تنمية الموارد المالية	قسم الاستثمارات	مجالس نظارة الأوقاف			X	
		قسم استقطاب الموارد المالية		X			
	إدارة الموارد البشرية	قسم خدمات وعلاقات الموظفين			X		
		قسم التوظيف وتنمية الموارد البشرية			X		
	إدارة تقنية المعلومات والدعم الفني					X	
	إدارة الشؤون الإدارية	قسم الحركة					X
		قسم صيانة المرافق	وحدة صيانة هياكل المباني				X
			وحدة صيانة الأنظمة الكهروميكانيكية				X
			وحدة صيانة التمديدات الصحية				X
		قسم استدامة المرافق	وحدة خدمات التنظيف ومكافحة الآفات		X		
			وحدة خدمات الزراعة وتنسيق الحديقة		X		
			وحدة الأمن		X		

ولتنفيذ هذه الخطة تم وضع تصور مبدئي للقيمة التشغيلية اللازمة بحيث ستكون التكلفة التقريبية لتنفيذ المبادرات كما يلي:

م	المبادرة	المخرجات	التكلفة التقريبية
١.	**الارتقاء بالقدرات الإدارية**	١. تفصيل الهيكل التنظيمي ٢. مصفوفة السلطات (الصلاحيات والمسؤوليات ٣. بطاقات الوصف الوظيفي ٤. سلم الدرجات الوظيفية ونظام المكافآت المتكاملة ٥. لائحة الموارد البشرية ٦. لائحة الشؤون المالية والمشتريات ٧. لائحة تنمية الموارد المالية وإدارة الاستثمارات ٨. لائحة إدارة الشراكات الاستراتيجية ٩. لائحة إدارة المباني ١٠. لائحة إدارة تقنية المعلومات والإعلام الإلكتروني ١١. خطة التوظيف السنوية ١٢. خطة التدريب السنوية ١٣. حلول تكنولوجية مناسبة لأتمتة العمل	**٧٥٠ ألف ريال سعودي**
٢.	**الارتقاء بالقدرات الفنية**	١. دليل البرامج الرعائية ٢. دليل البرامج التأهيلية ٣. دليل البرامج الإدماجية ٤. دليل التشخيص الشمولي (النفسي/ الاجتماعي، والتربوي، والمهني) ٥. دليل التخطيط الشمولي (الرعائي، والتأهيلي، والإدماجي) ٦. دليل متابعة الحالات ٧. دليل الإسعافات الأولية والتعامل مع الحالات الطارئة ٨. المقالات المتخصصة ٩. النشرات التوعوية (التثقيفية والإرشادية) ١٠. الدراسات الإحصائية ١١. الخطة السنوية للموضوعات البحثية	**١,٢٥ مليون ريال سعودي**
٣.	**النهوض بالقدرات الإعلامية والتسويقية**	١. إعداد وتنفيذ الخطة التسويقية والتوعوية السنوية ٢. الحقيبة التسويقية ٣. تخطيط اللجان والفرق والمجموعات التي يمكن تشكيلها من الأهالي والمتطوعين	**٢ مليون ريال سعودي**
٤.	**الارتقاء بالقدرات المالية**	١. شجرة الحسابات (Charts of Account) ٢. نموذج الموازنة	**٤٠٠ ألف ريال سعودي**

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ info@eradah.org.sa www.eradah.org.sa

		٣. الموازنات ٤. خطة التدفقات النقدية السنوية ٥. خطة للتعامل مع السيولة النقدية الفائضة (غير المستغلة)	
٥.	**تنمية الجمعية**	١. حضانة لأطفال الأمهات العاملات في الجمعية ٢. الخطة السنوية لصيانة واستدامة المباني ٣. تصور شمولي مستقبلي للجمعية وما سيتبعها من مرافق ومراكز للخدمة والإيواء ٤. مرموقة لتصميم مبنى (أو مباني) الجمعية ٥. استراتيجية تنمية الموارد المالية لبناء مبنى (أو مباني) الجمعية بصورتها الشمولية	**٢ مليون ريال سعودي**
		المجموع	**٦,٤ مليون ريال سعودي**

على فرض بأن المبنى الحالي هو مبنى مؤقت وأنه سيتم بناء مبانٍ جديدة للجمعية، فإن الكلفة التقديرية لبناء وتأثيث المراكز المتخصصة ستكون كما يلي، علماً بأن تكلفة تجهيز الأرض بالبنى التحتية والمسطحات الخضراء تحتاج إلى تقديرات شركة متخصصة لتضاف إلى التكاليف التقديرية أدناه:

م	المركز	الإدارات التابعة للمركز	المساحة الداخلية المقدرة للبناء بالمتر المربع	التكلفة التقريبية
١.	**مركز الرعاية النهارية**	• إدارة التدخل المبكر • إدارة الرعاية التربوية الخاصة	**٣٥٠٠**	**٢٢,٧٥٠,٠٠٠**
٢.	**مركز التأهيل**	• إدارة التأهيل النفسي والاجتماعي • إدارة التأهيل المهني	**١٢٥٠**	**٨,١٢٥,٠٠٠**
٣.	**مركز الإدماج المجتمعي**	• إدارة الأنشطة الترويحية ومرافقها • إدارة التمكين • إدارة التواصل المجتمعي والتثقيف	**٦٥٠٠**	**٤٢,٢٥٠,٠٠٠**
٤.	**الإدارة التنفيذية + مركز الخدمات الإدارية + مركز شؤون المستفيدين**	• الإدارة التنفيذية • إدارة الشؤون الفنية • إدارة الشؤون المالية • إدارة تنمية الموارد المالية • إدارة الموارد البشرية • إدارة تقنية المعلومات والدعم الفني • إدارة الشؤون الإدارية • إدارة التشخيص والكشف المبكر • إدارة التسجيل ومتابعة الحالات	**١٠٠٠**	**٦,٥٠٠,٠٠٠**
		المجموع	**١٢٢٥٠**	**٧٩,٦٢٥,٠٠٠**

الجمعية الخيرية لذوي الإحتياجات الخاصة بمدينة الجبيل الصناعية (إرادة)، الجبيل الصناعية ص.ب ١٠٨٠٠ الرمز البريدي ٣١٩٦١ info@eradah.org.sa www.eradah.org.sa